



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**



**Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"**

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. : 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



ISTITUTO PALLAVICINI

☎ 06/5290710 📠 06/5204507 ✉ [rmic8b0005@istruzione.it](mailto:rmic8b0005@istruzione.it) 🌐 [www.icpallavicini.com](http://www.icpallavicini.com)

Prot. N. 2992/V.6

Roma, 28/05/2018

Ai Genitori  
All'Albo  
Al Sito Web

Oggetto: AVVISO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA A.S.2018/2019.

Si rimette in allegato documento in oggetto, inoltrato da Roma Capitale, inerente le modalità operative per la presentazione del modello ISEE, al fine del riconoscimento di eventuali riduzioni spettanti della quota relativa al servizio di refezione scolastica a.s. 2018/2019.



F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Filomena Sannino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93



Ai Dirigenti Scolastici  
Municipio IX Eur  
Ai Funzionari Educativi- POSES  
Municipio IX Eur  
Loro sedi

**Oggetto: Avviso Servizio refezione scolastica  
Anno Scolastico 2018-2019**

Con la presente si chiede di dare comunicazione a tutte le famiglie, **residenti nel Comune di Roma**, degli alunni iscritti al servizio di **refezione scolastica in autogestione/appalto e trasporto**, per l'anno scolastico **2018/2019**, che dal **4 Giugno al 30 Settembre 2018**, gli utenti accreditati al portale del Comune di Roma, già in possesso dell'indicatore ISEE 2018 potranno inoltrare le richieste individuali di agevolazione tariffaria tramite l'apposita funzionalità, messe a disposizione nella sezione **"Scuola – Ristorazione e diete speciali – Richiesta Tariffa Agevolata Refezione Scolastica"**.

Si ricorda che la quota contributiva mensile è determinata in base all'ISEE del nucleo familiare ed articolata per fasce tariffarie variabili a seconda del corrispondente indicatore ISEE, come previsto dalla vigente Deliberazione di C.C. n. 74/2010. La nuova normativa, entrata in vigore il 1° gennaio 2015, prevede che la dichiarazione ISEE sia presentata con i redditi dell'anno 2016 e il patrimonio mobiliare e immobiliare al 31 dicembre 2017;

Qualora si ritenga necessario/opportuno recarsi presso gli uffici municipali, per informazioni circa le modalità di identificazione al Portale del Comune di Roma o all'inoltro on line delle Domande di agevolazione/esenzione, l'Ufficio Refezione del Municipio IX Eur – Via Ignazio Silone – Il Ponte, è disponibile secondo gli orari di apertura al pubblico consultabili sul Portale del Comune di Roma - **www.romanove.it**.

**Si evidenzia che coloro che non presenteranno la domanda entro il termine del 30 Settembre 2018, unitamente alla documentazione comprovante la propria situazione reddituale, sarà applicata la tariffa massima.**

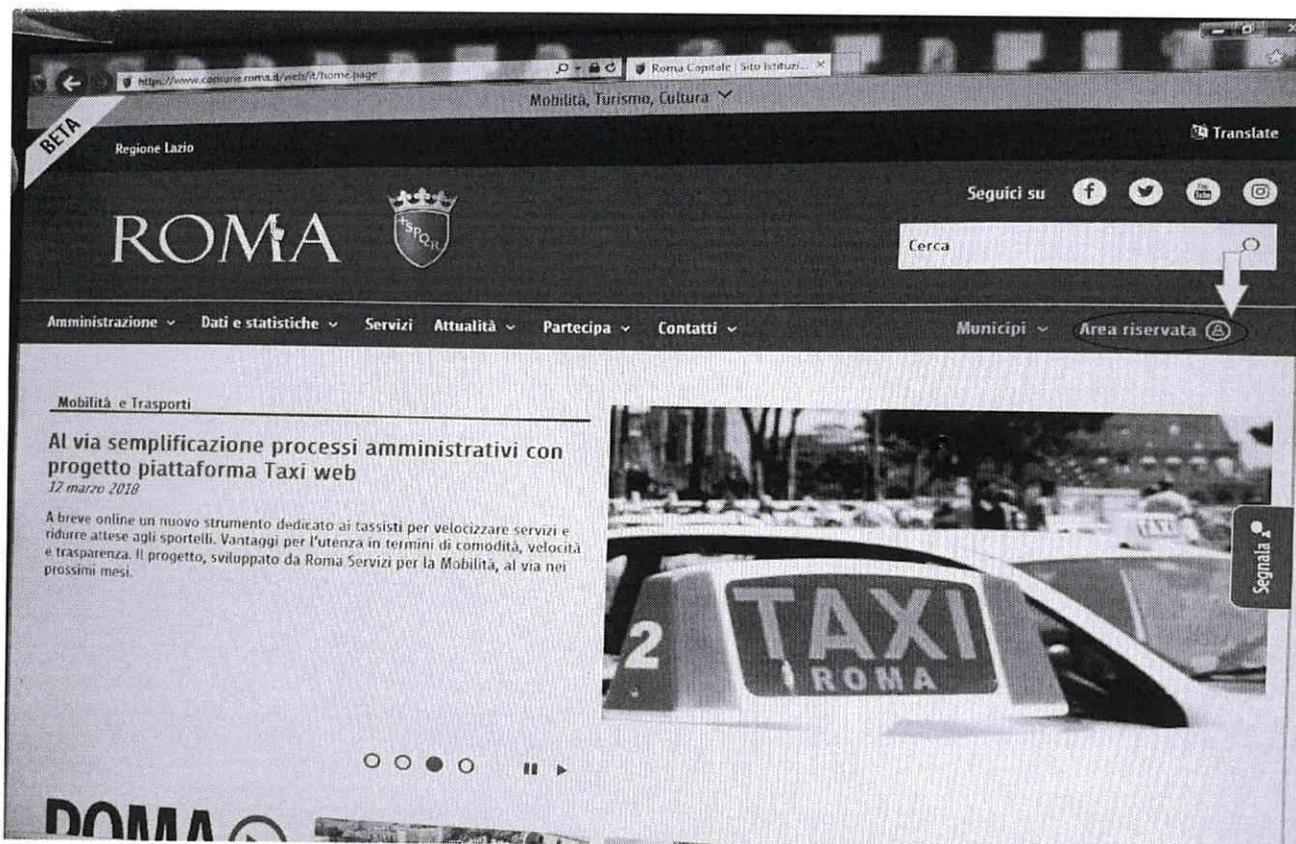
E' cura del richiedente monitorare lo stato di lavorazione della domanda e verificarne on line l'avvenuto accoglimento. In caso di non accoglimento della richiesta, l'utente potrà visualizzare, una comunicazione che indichi i motivi del rigetto dell'istanza, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90.

**Si allega alla presente modalità d'identificazione e procedure on line da affiggere in bacheca.**

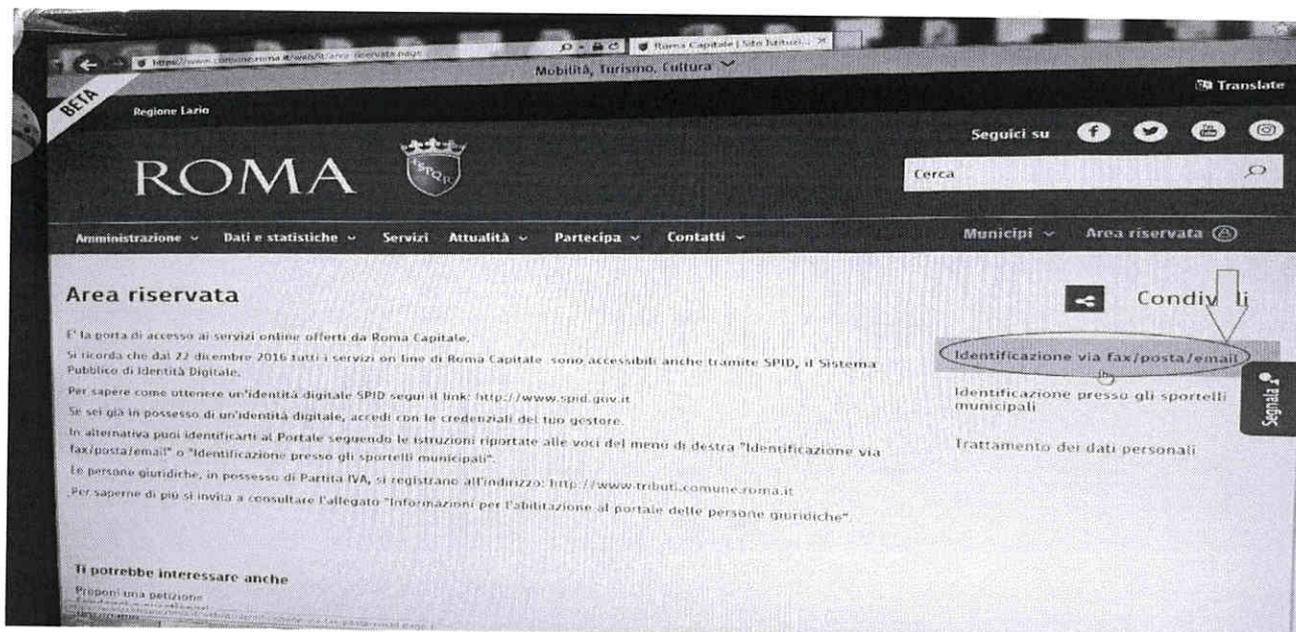
Nel confidare sempre fattiva collaborazione per la massima e capillare diffusione della presente presso l'utenza scolastica, si inviano cordiali saluti.

Direttore della Direzione Socio Educativa  
Gabriella Saracino 

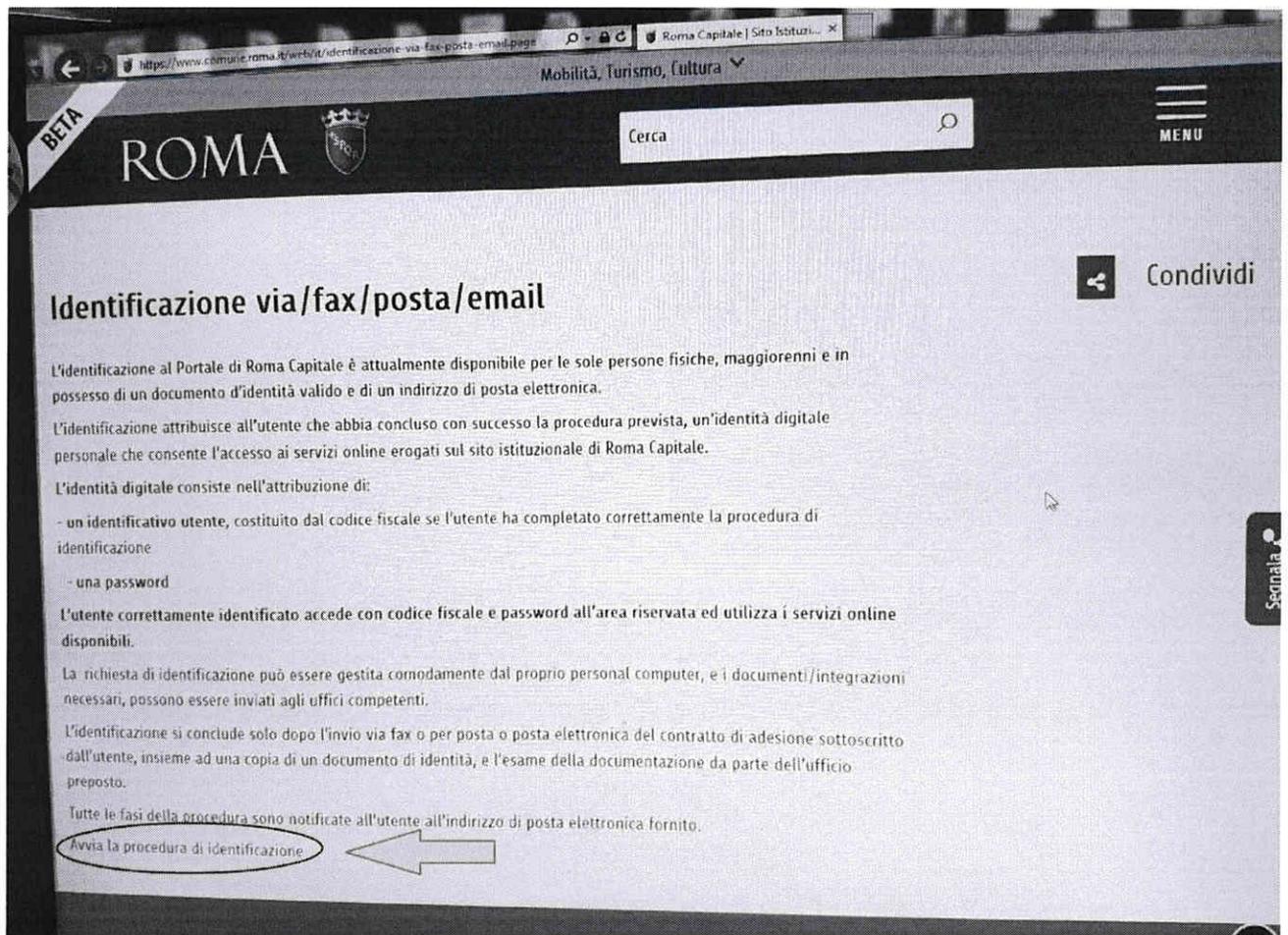
1. Andare sul sito [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)
2. Cliccare su **AREA RISERVATA**



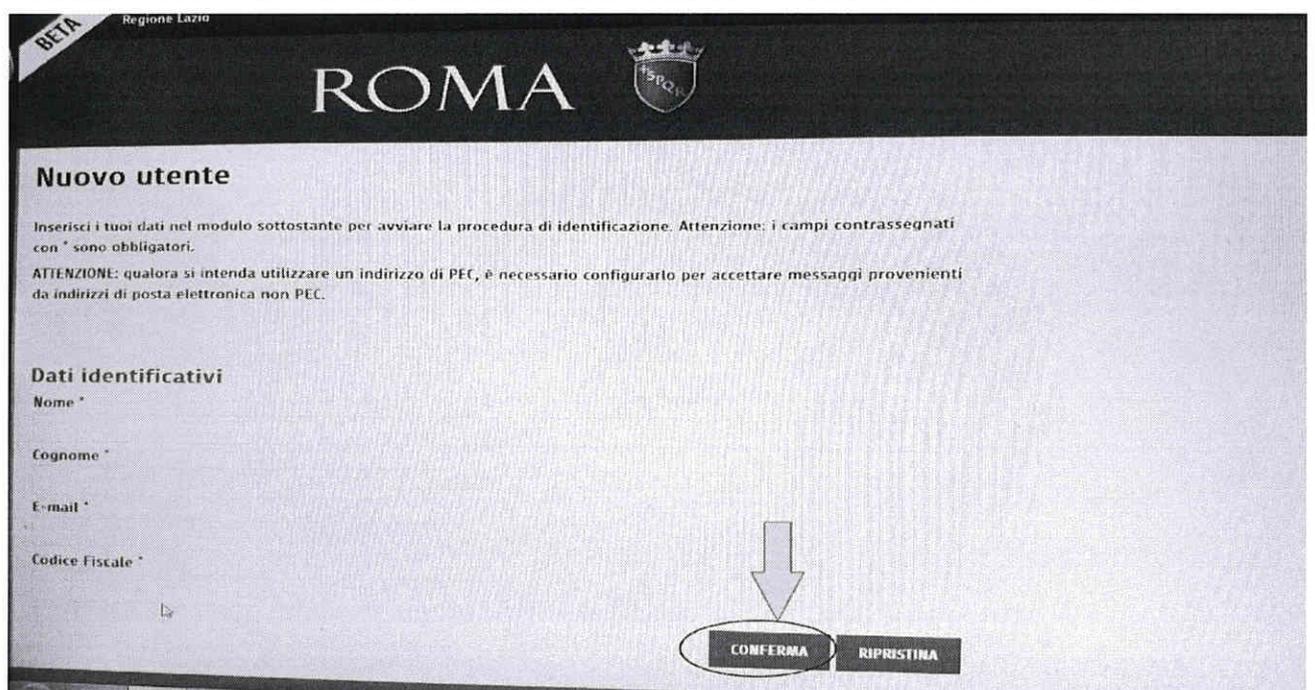
3. Cliccare su **IDENTIFICAZIONE VIA FAX/POSTA/EMAIL**



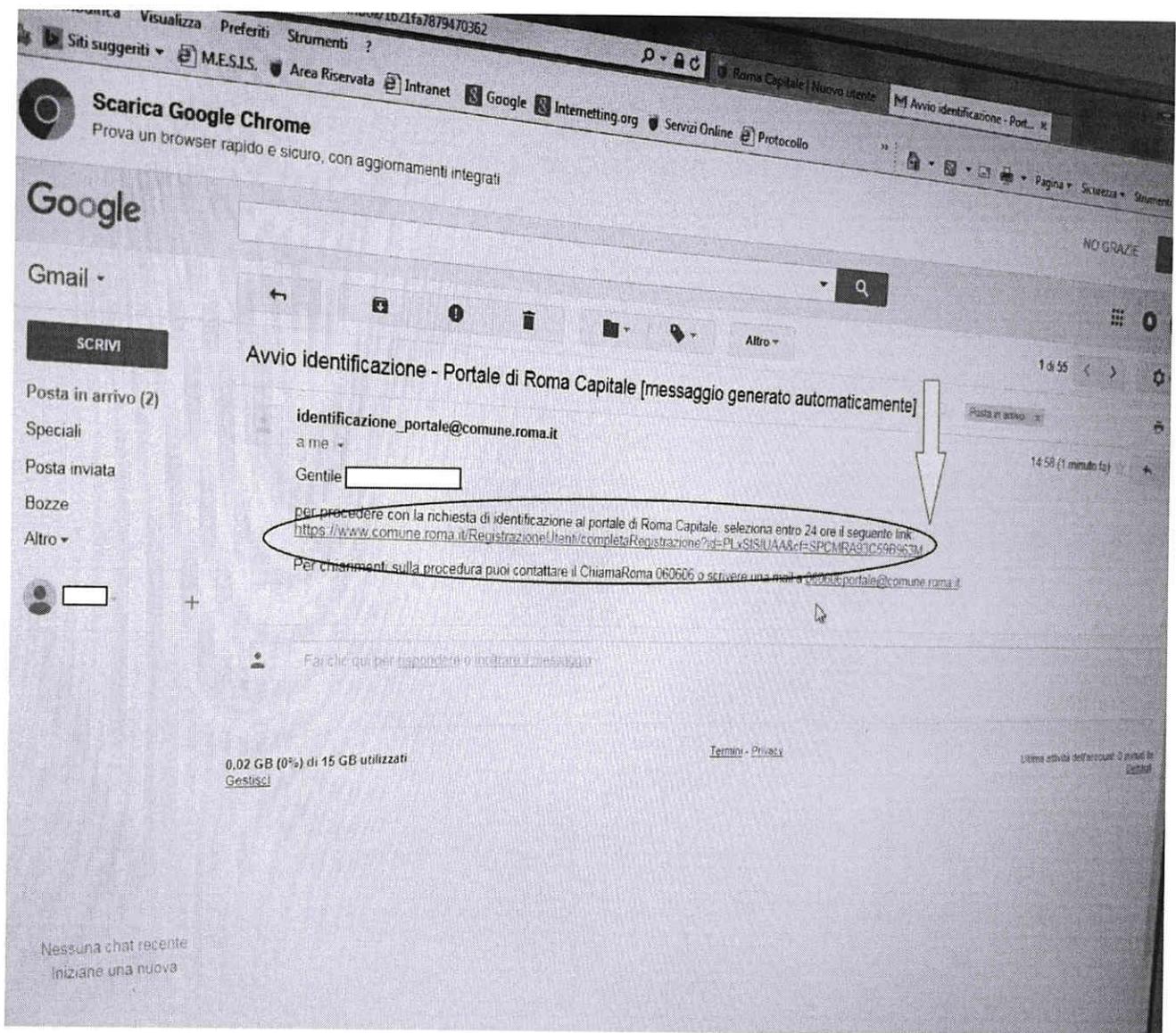
#### 4. Cliccare in fondo alla pagine su AVVIA PROCEDURA DI IDENTIFICAZIONE



#### 5. Inserire i dati del richiedente richiesti e cliccare su conferma



6. **Attendere che sull'indirizzo mail arrivi entro 24 ore una mail identificazione\_portale@comune.roma.it , che conterrà un link, cliccare sul link**



## 7. si aprirà una pagina dove dovrà compilare alcuni campi, inserire il codice alfanumerico nella stringa in fondo alla pagina e cliccare su conferma

ma Capitale | Nuovo utente  
comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come titolari per il trattamento  
Pagina 3 d  
connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza; i dati identificativi e le modalità previste possono  
essere richieste al responsabile del trattamento dei dati.

In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 - 8 - 9 - 10 del suddetto D.Lgs. 196/2003. In particolare l'interessato può ottenere dal titolare o dai responsabili del trattamento dei dati:

- la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
- avere conoscenza dell'origine dei dati, nonché della logica e delle finalità su cui si basa il trattamento;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

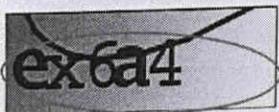
Il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Roma. I responsabili del trattamento dei dati sono individuati nei Dirigenti di livello apicale delle strutture del comune, come da ordinanza del sindaco n. 308 del 31 dicembre 2003 visionabile nel Portale del Comune nell'area "Delibere e atti, testi integrali", in relazione ai diversi procedimenti attivabili attraverso i servizi on line sul Portale del Comune di Roma.

Consenso al trattamento dei DATI PERSONALI per ulteriori finalità

**Acconsento a ricevere email per comunicazioni istituzionali da parte dell'Amministrazione**

Il tuo profilo" link "Informativa privacy."

Se hai preso visione dell'informativa premi il pulsante CONFERMA.



inserire il codice alfanumerico



CONFERMA

ANNULLA

## 8. stampare il contratto

Comune di Roma Capitale | Nuovo utente

**Completare l'identificazione**

Pagina 1 di 1

Per completare la procedura di identificazione è necessario inviare entro 30 giorni la documentazione richiesta. Stampa il contratto di adesione ai servizi online dopo averlo visualizzato con l'apposito pulsante il fondo alla pagina "Visualizza contratto".

Dopo averlo firmato invialo insieme ad una fotocopia fronte retro di un documento d'identità valido al numero di fax:

0962907701

oppure all'indirizzo mail

060606portale@comune.roma.it

(massimo 3 allegati nei soli formati .doc / .docx / .pdf / .tif / .tiff / .jpg / .jpeg, ogni allegato di dimensioni non superiori a 1Mb)

oppure per posta alla Casella Postale

CHIAMA ROMA 060606  
Casella Postale 150  
88900 CROTONE

Rimani in attesa della conferma di avvenuta identificazione che ti verrà inviata tramite mail.

VISUALIZZA CONTRATTO



## 9. Firmare il contratto.

10. A questo punto occorre inviare una mail all'indirizzo presente in fondo al contratto di adesione **060606portale@comune.roma.it** contenente il contratto firmato e la copia del documento di identità.

11. Entro 4/5 giorni arriverà sul vostro indirizzo mail una mail da parte del portale del Comune di Roma nella quale è presente la password per accedere all'area riservata, qualora entro una settimana non arrivi la mail, occorre contattare lo 060606.

## RICHIESTA TARIFFA AGEVOLATA REFEZIONE SCOLASTICA MUNICIPIO IX

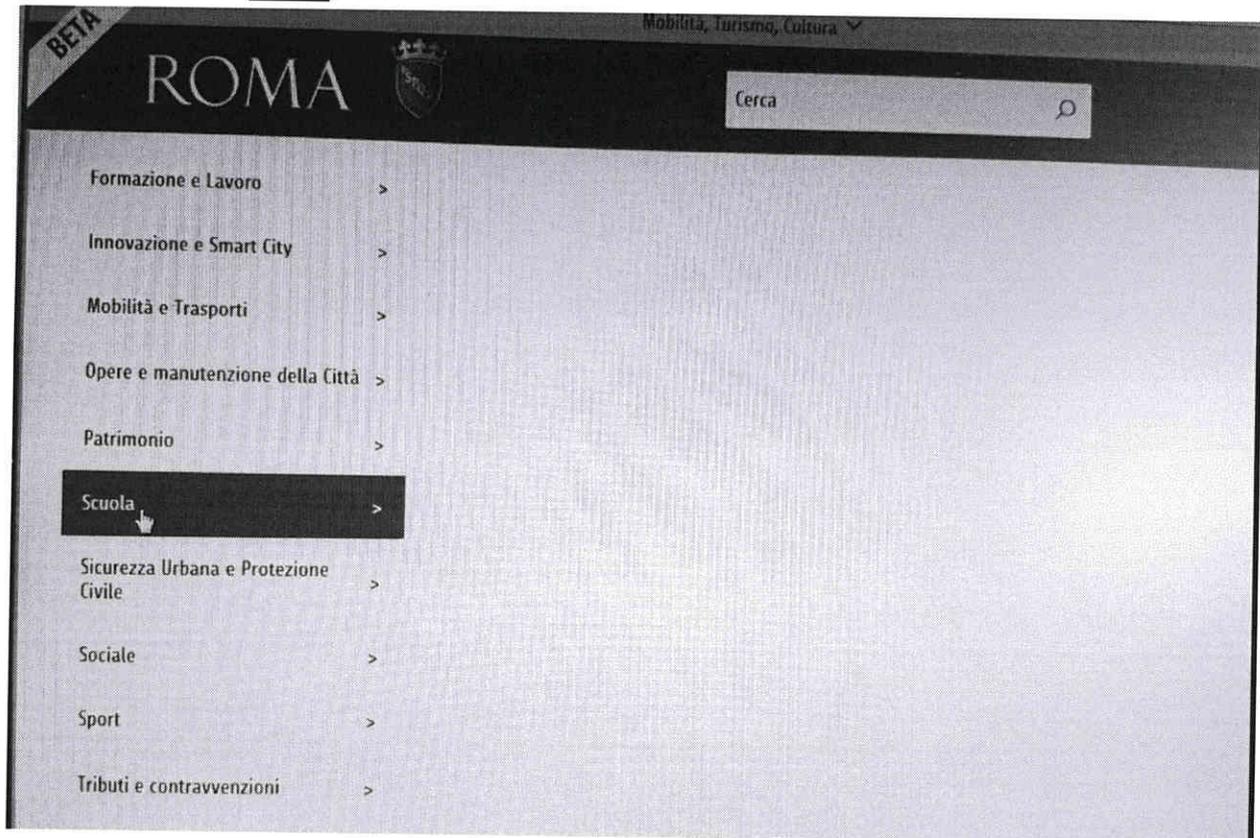
### PROCEDURA:

Accedere a [www.comune.roma.it](http://www.comune.roma.it)

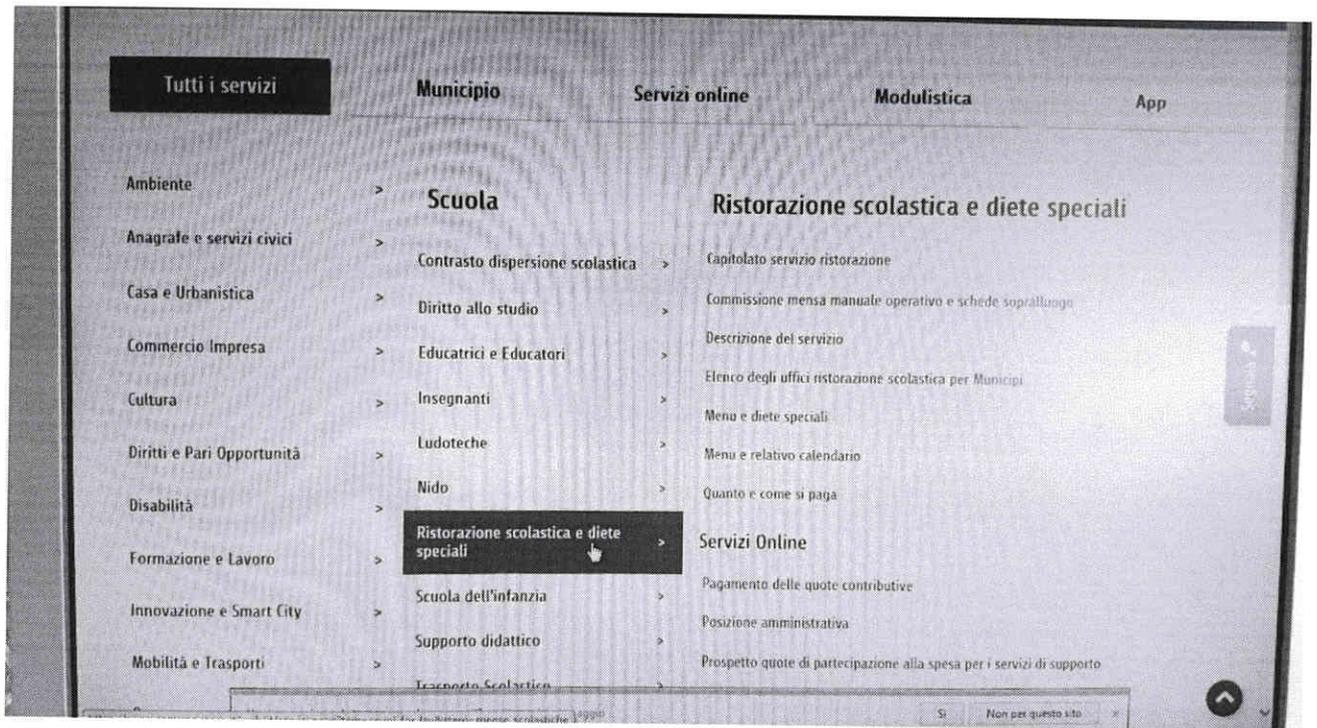
- Cliccare su **Servizi**



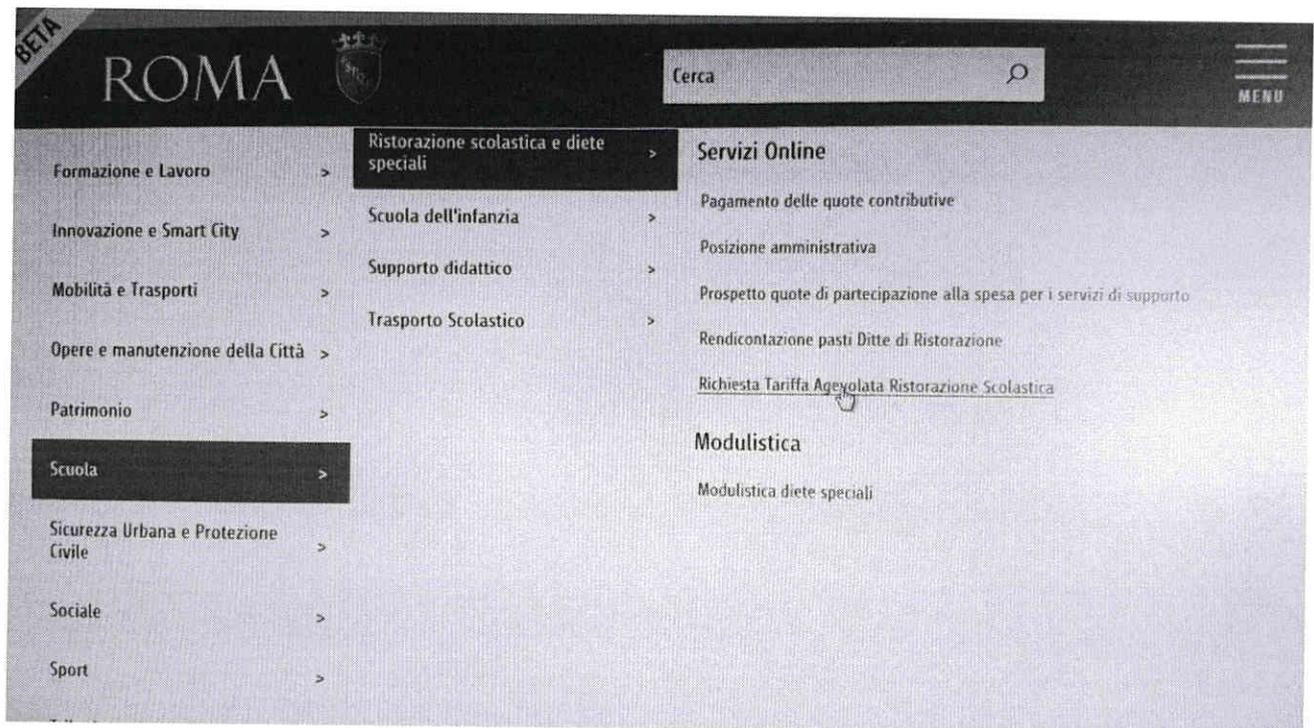
- Cliccare su **Scuola**



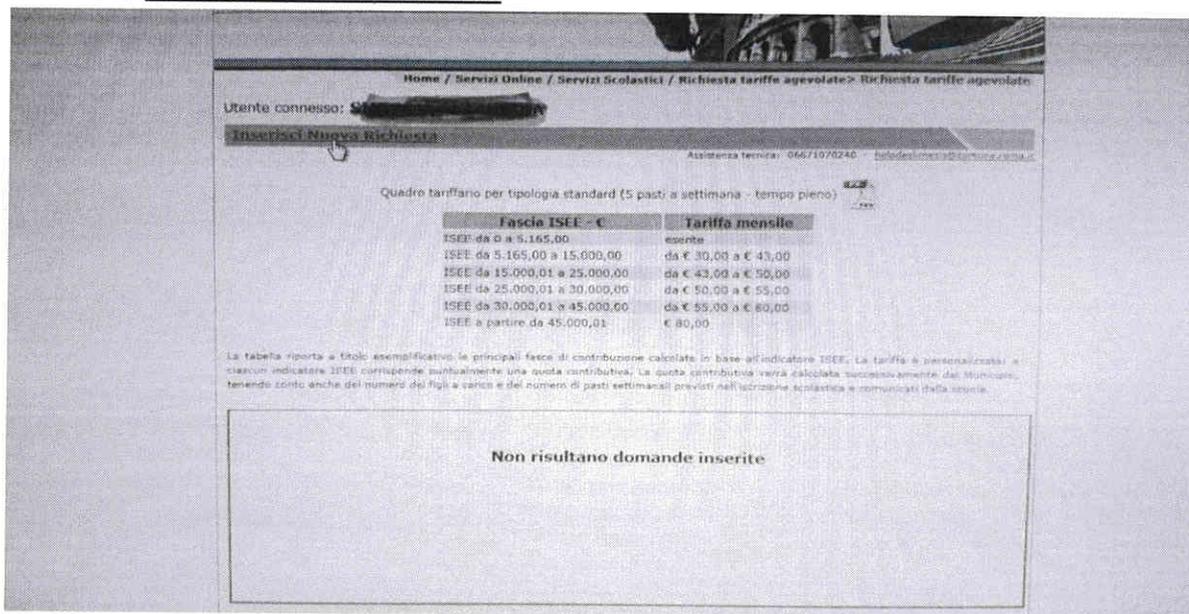
- Cliccare su **Ristorazione scolastica e diete speciali**



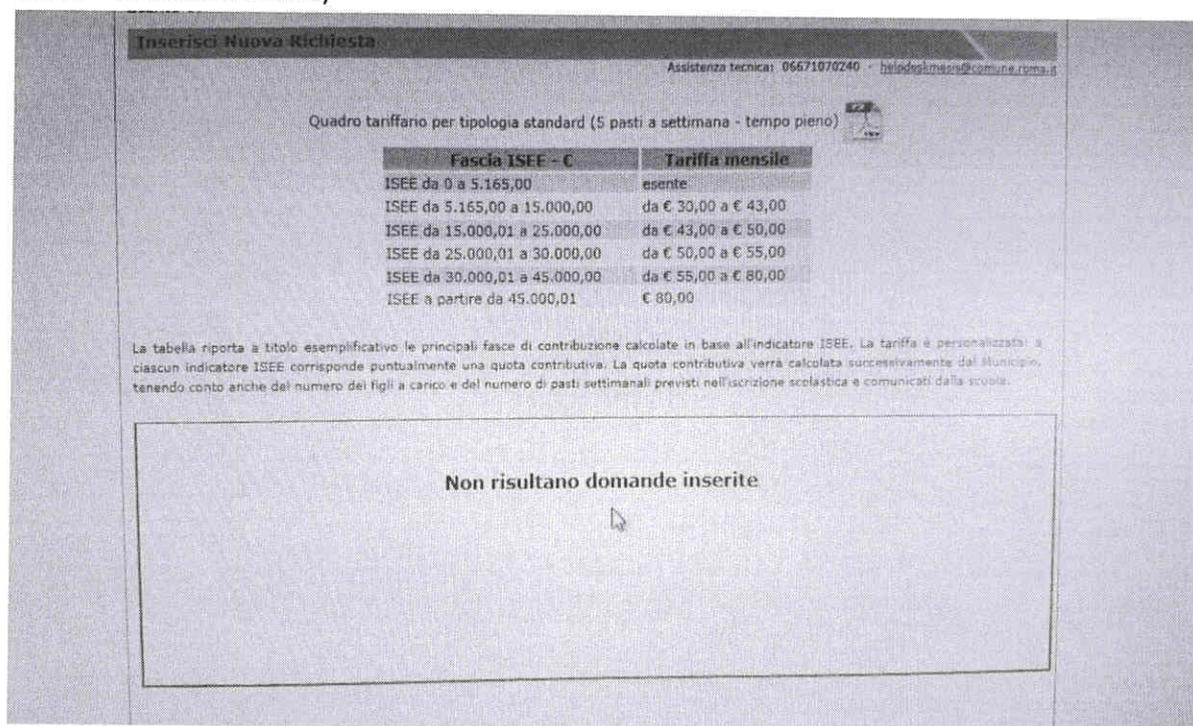
- Cliccare su **Richiesta Tariffa Agevolata Ristorazione Scolastica**



- Cliccare su **Inserimento nuova domanda**



- Ricevuta nel riquadro bianco (Se la procedura è andata a buon fine viene visualizzata la ricevuta di INVIO – IN LAVORAZIONE)



Nella ricevuta potete controllare i seguenti STATI:

- IN LAVORAZIONE
- VERIFICA INPS
- ACCOLTA
- NON ACCOLTA