



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Rappresentante per la Programmazione
Nazionale (autorizzato dal Ministero dell'Istruzione,
dell'Università e della Ricerca) per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



06/5290710



06/5204507



rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it



www.icpallavicini.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PALLAVICINI"

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE PER ASSISTENZA INFORMATICA

TRA

l'Istituto Comprensivo "G. Pallavicini", codice fiscale 97196770586 legalmente rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Reggente Prof.ssa Filomena Sannino, nata a Torre del Greco NA il 28/02/1960 e domiciliata per la sua carica a Roma presso l'Istituto Comprensivo "G. Pallavicini", viale Don Pasquino Borghi, 165 cap. 00144 (di seguito denominato Istituzione Scolastica)

E

La Società Euservice S.r.l. via Dante Alighieri 12 - 14 cap. 00027 Roviano (RM) - C.F. 08879271008 - P.IVA 08879271008 t legalmente rappresentato dal dott. Sig. De Petrillo Maurizio, r

(di seguito denominato Contraente)

PREMESSO

che l'art. 40 del D.L. 1 febbraio 2001 n. 44 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. -1 - Oggetto

L'Istituzione Scolastica conferisce incarico al Contraente, che accetta, di fornire consulenza ed assistenza per l'attuazione degli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali, Regolamento UE 2016/679, con l'assunzione dell'incarico di DPO (Data Protection Officer), nella persona del Dott. Ing. Angelo Leone, in possesso dei titoli richiesti.

Art. - 2 – Obiettivi

La finalità dell'incarico riguarda l'assolvimento, da parte del Dirigente scolastico Reggente, in qualità di Titolare del trattamento dell'Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali previsti dal Regolamento UE 2016/679 e relativi alla protezione dei dati personali.

Art. - 3 – Tipologia del contratto

L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

Art. - 4 – Durata del contratto

Il contratto di durata annuale (12 mesi), con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal 23/05/2018 al 22/05/2019.

Art. - 5 – Obblighi Contraente

Il Contraente s'impegna ad assolvere all'incarico con l'organizzazione e la fornitura della documentazione appresso indicata:

1. l'assunzione dell'incarico di DPO (Data Protection Officer);
2. l'identificazione e la classificazione dei trattamenti, dei dati e dei soggetti, interni ed esterni, che effettuano trattamenti;
3. l'analisi e la valutazione dei rischi tramite sopralluoghi degli ambienti di lavoro;
4. valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
5. la definizione delle misure da attuare per la conformità al Regolamento UE 2016/679;
6. la predisposizione di moduli e procedure gestione:
 - a. lettere di incarico;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituzione Scolastica per la Programmazione
Istituzione Scolastica per la Programmazione di attività
Istituzione Scolastica per la Programmazione di attività
Istituzione Scolastica per la Programmazione di attività



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



06/5290710



06/5204507



rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it



www.icpallavicini.gov.it



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PALLAVICINI"

- b. informative;
- c. istruzioni operative per gli incaricati;
- d. registro dei trattamenti;

- 7. l'assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni;
- 8. assistenza telefonica e tramite un servizio di posta elettronica;
- 9. la predisposizione delle comunicazioni (circolari, avvisi, etc.), riguardanti gli aggiornamenti normativi ed interpretativi specifici per il comparto scuola e pubblica amministrazione.

S'impegna altresì a rispettare le eventuali ulteriori indicazioni che fornirà l'USR, senza che le modifiche conseguenti comportino ulteriori oneri economici per l'Istituzione Scolastica.

Art. -6 – Prestazioni non comprese

Si ritengono esclusi dall'offerta le seguenti prestazioni:

- 1. interventi sui componenti hardware dei sistemi informatici (sia sui PC che sull'infrastruttura di rete);
- 2. fornitura/aggiornamento di software.

Art. -7 – Obblighi dell'Istituzione Scolastica

L'Istituzione Scolastica garantisce il libero accesso al Contraente nei locali della Scuola utili al fine di poter assolvere all'incarico conferito e a fornire le informazioni richieste attraverso le "schede preliminari" del Contraente e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

Art. 8 - Costi e pagamenti

Il costo totale delle attività affidate al Contraente è in euro 750,00 (settecentocinquanta/00) IVA esclusa, per un totale complessivo di euro 915,00.

L'Istituzione Scolastica, a fronte dell'attività effettivamente svolta e previa presentazione di fattura elettronica a norma di legge, s' impegna a liquidare l'importo pattuito alla consegna della documentazione di cui al punto 5 dell'art. 5 del presente contratto.

Art. -9 - Fatturazione e pagamenti

La fattura elettronica verrà emessa a seguito della sottoscrizione tra le parti del presente contratto e verrà saldata tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato al Contraente c

Art. -10 – Diritti di proprietà

Il Contraente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, s'impegna a non diffondere, cedere a terzi e/o commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte del Contraente.

Art. -11 – Responsabilità delle parti

L'Istituzione Scolastica è responsabile della raccolta, della cura e della riservatezza dei dati personali del personale e dell'utenza e garantisce la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Contraente è responsabile della protezione dei dati, dell'individualizzazione, dell'analisi e della valutazione dei rischi che ne violino la riservatezza.

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per sé stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale. Al fine di prestare al meglio le proprie capacità professionali, il Contraente s'impegna a mettere in atto tutti i possibili accorgimenti allo scopo di scongiurare l'esposizione a pericolo e la violazione di tali dati.

Art. -12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. -13 - Foro competente

Eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e/o nell'esecuzione e/o applicazione del presente contratto ovvero connesse ai relativi pagamenti sarà competente a decidere unicamente il Tribunale di



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Strategica Nazionale per lo Sviluppo Economico
Crescita, Competenza e Qualità
Crescita, Competenza e Qualità
Crescita, Competenza e Qualità



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G. PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. 97196770586

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



06/5290710



06/5204507



rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it



www.icpallavicini.gov.it



Roma.

Art. - 14 – Clausola di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si fa riferimento al Codice Civile e alle norme di legge applicabili.

Le parti ai sensi per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. approvano specificamente le seguenti clausole:

- Art. 1 – Oggetto del contratto
- Art. 2 – Obiettivi del contratto
- Art. 3 – Tipologia del contratto
- Art. 4 – Durata del contratto
- Art. 5 – Obblighi del Contraente
- Art. 6 – Prestazioni non comprese
- Art. 7 – Obblighi del committente
- Art. 8 - Costi e pagamenti
- Art. 9 – Fatturazione elettronica
- Art. 10 – Diritti di proprietà
- Art. 11 – Responsabilità delle parti
- Art. 12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione
- Art. 13 - Foro competente
- Art. 14 – Clausola di rinvio

(Amministratore Delegato con potere di firma)

Dot. Ing. Angelo Leone

Il Dirigente Scolastico Reggente

Prof.ssa Filomena Sammino

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, 23 Maggio 2018

Prot. n. 2896/VI.3.2

Del 23/05/2018

CIG Z2323B68AA

Contratto n. 213

Codice Univoco UFU6A3



MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA' RICERCA - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

cod. mecc. RMIC8B0005 - C.F. 97196770585

Via Don Pasquino Borghi, 165 00144 ROMA D.S. 20°



06/5290710 06/5204507 rmic8b0005@istruzione.it / rmic8b0005@pec.istruzione.it www.icpallavicini.gov.it

I dati personali da Lei forniti saranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità relative al rapporto contrattuale in corso. In particolare il trattamento è finalizzato agli adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative, commerciali, contabili e fiscali. Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità relative agli adempimenti di natura contrattuale e legale. Il conferimento è inoltre da ritenersi obbligatorio per l'espletamento di tutte le attività della scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge. Il conferimento dei dati è invece facoltativo per la pubblicazione sul sito aziendale del come cliente, l'invio di comunicazioni o materiale pubblicitario che la nostra azienda potrà effettuare anche attraverso il Suo indirizzo di posta elettronica o numero di fax. In qualsiasi momento potrà opporsi a tale trattamento inviando una richiesta all'indirizzo mail o al numero di fax sotto riportato. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per finalità di marketing non pregiudicherà la regolare esecuzione del rapporto contrattuale in corso.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati "in modo lecito e secondo correttezza", così come previsto ai sensi dell'art.11 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196. Titolare del trattamento è la Euservice srl. La informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.Lgs. Lei ha il diritto di conoscere, aggiornare, cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi all'utilizzo degli stessi.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy art.13 D.Lgs. 196/2003

Il Dirigente Scolastico Reggente
Prof.ssa Filomena Sannino