



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo "G.PALLAVICINI"

Presidenza, Segreteria: Viale Don Pasquino Borghi 165

codice fiscale 97196770586 - TEL. 06 5290710 - FAX 06 5204507

Sito: www.icpallavicini.gov.it E-mail: rmic8b0005@istruzione.it Pec rmic8b0005@pec.istruzione.it

Prot. n. 3817/B15

Roma, 11 luglio 2017

- ALL'ALBO DELL'ISTITUTO

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE - **CIG. Z5B1CE39D9**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
VISTO il DL.vo n. 163/06 "Codice degli appalti";
VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;
VISTI i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;
VISTO il D.Lgs n.50/2016 "Nuovo Codice Appalti";
VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n 1 del 09/02/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017
ACCERTATA la necessità di procedere all'acquisto di una stampante per l'ufficio di presidenza e alla sostituzione di 2 Hard Disk per i PC della segreteria didattica;
CONSTATATO che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate nel regolamento adottato dall'Istituzione scolastica per l'acquisizione in economia di beni e servizi, in conformità al D.P.R. 207/2010;
PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante **corrispondenza commerciale**
VISTA la disponibilità di bilancio;
RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

1. Di affidare alla BLIXEN SRL l'acquisto, per l'adeguamento di cui alle premesse;
2. Di quantificare il valore della fornitura in € 229,36 Iva compresa;
3. Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
4. Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e viste in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. Di imputare la spesa all'attività di funzionamento amministrativo al Cap. A01;
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo dell'Istituto ai fini della generale conoscenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Filomena SANNINO